

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с.Раковка»
Уссурийского городского округа

ПРИКАЗ

23.11.2023 г

№ 143-А

Об организации проведения итогового
сочинения(изложения) в МБОУ «СОШ с. Раковка» в 2023-2024 учебном году

На основании приказа Управления образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа от 13.10.2023 г № 225-а «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Уссурийского городского округа в 2023-2024 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 6 декабря 2023 года итоговое сочинение в соответствии с нормативными, правовыми и инструктивно-методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации, министерства образования и науки Приморского края, регламентирующими порядок проведения итогового сочинения в 2023-2024 учебном году.
2. Определить место проведения итогового сочинения (изложения) - кабинет обслуживающего труда на втором этаже здания школы. В качестве резервного кабинета определить кабинет информатики на втором этаже здания школы.
3. Определить начало выполнения итогового сочинения 10.00 ч по местному времени, вход участников в место проведения ИС с 9.00.
4. Классному руководителю 11 класса Реутовой Марине Александровне провести подробный инструктаж с обучающимися по проведению процесса итогового сочинения(изложения), информировать под роспись обучающихся и их родителей о порядке проведения итогового сочинения(изложения). Обеспечить явку на итоговое сочинение (изложение) всех учащихся 11 класса.
5. Ответственному за проведение ГИА заместителю директора по учебной работе Белоножке Ольге Петровне провести подробный инструктаж с членами комиссий по организации итогового сочинения (изложения) и по проверке итогового сочинения (изложения) 5 декабря в 15-00.
6. Включить в состав комиссии по проведению итогового сочинения учителя начальных классов Маркову Оксану Петровну, учителя начальных классов Исаенко Людмилу Васильевну в качестве организаторов в аудитории, учителя истории Гончарову Ольгу Закировну и учителя начальных классов Шевченко Маргариту Васильевну в качестве дежурных на втором и первом этажах соответственно.

7. Назначить ответственным за соблюдение конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения, а также за регистрацию обучающихся, за подготовку оригиналов бланков итогового сочинения с результатами оценивания для направления в РЦОИ для последующей обработки – технического специалиста - Семенову Елену Владимировну.
8. Включить в состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) учителя русского языка и литературы Реутову Марину Александровну, учителя русского языка Темченко Ларису Викторовну, учителя начальных классов Пальчук Марину Николаевну.
9. Дежурным медицинским работником на время экзаменов утвердить заведующую ФАП с.Раковка Калашник Наталью Юрьевну.
10. Ответственность за санитарное состояние и подготовку кабинетов для проведения ИС возложить на учителей Белоножку Ольгу Петровну и Шишину Наталью Петровну.
11. Приемку кабинетов для проведения итогового сочинения провести комиссионно в составе директора Семеновой Е.В., заместителя директора по учебной работе Белоножки О.П., заместителя директора по воспитательной работе Исаенко Л.В. 5 декабря 2023 г. в 15-30
12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:  Е.В.Семенова
 С приказом ознакомлены:

Дата	Подпись	ФИО
23.11.2023		Толпарова Р.З.
23.11.2023		Иванко Л.В.
23.11.2023		Талочук И.Н.
23.11.2023		Маркова О.П.
23.11.2023		Темченко Л.В.
23.11.2023		Белюченко О.П.
23.11.2023		Шевченко М.В.
23.11.2023		Фурова М.А.
23.11.2023		Шешенко М.В.